



ПРОЕКТНЫЙ ОФИС  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

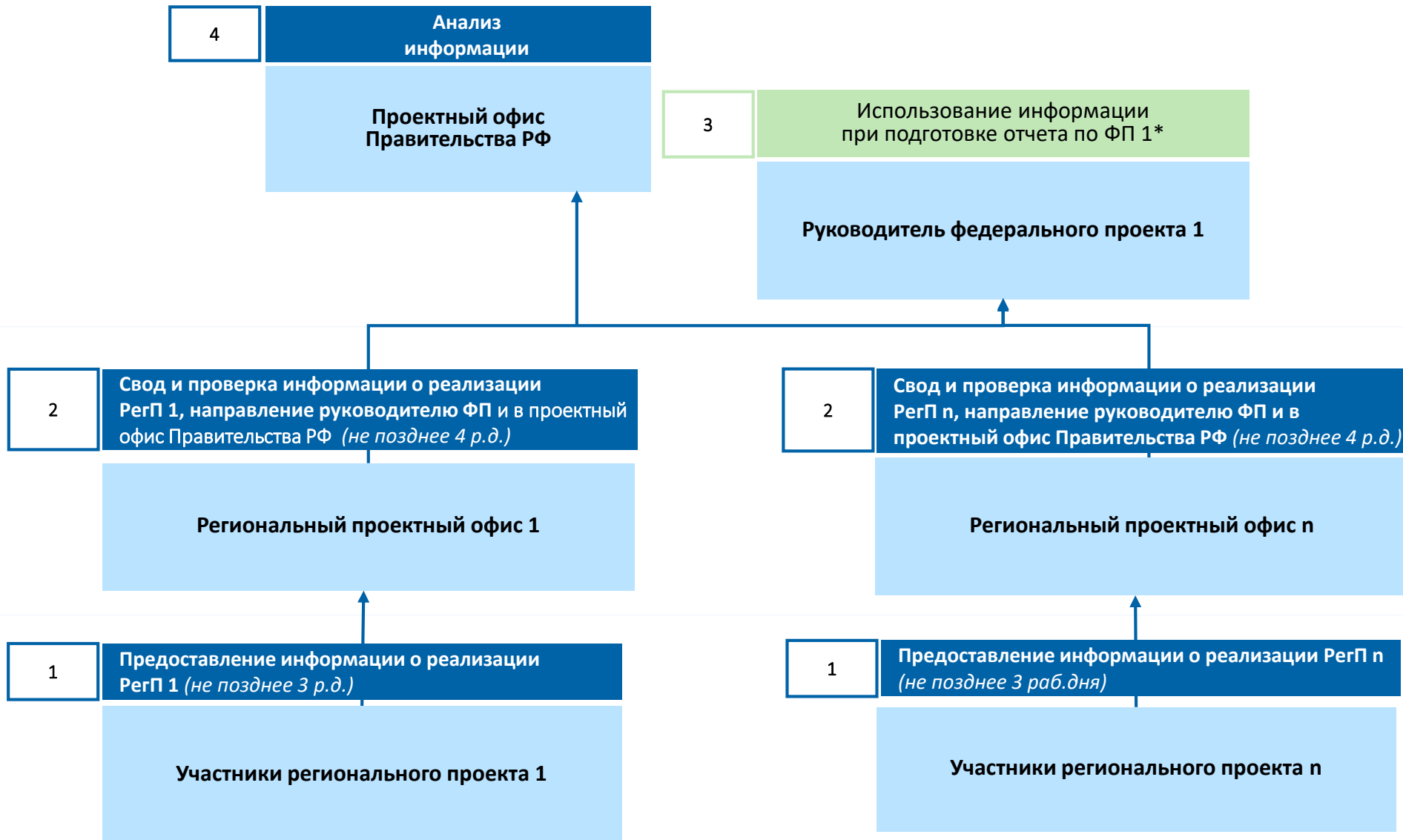
# МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ

Вебинар с субъектами Российской Федерации

24 января 2019

# Подготовка отчетности на региональном уровне

Детальное описание представлено в постановлении Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»

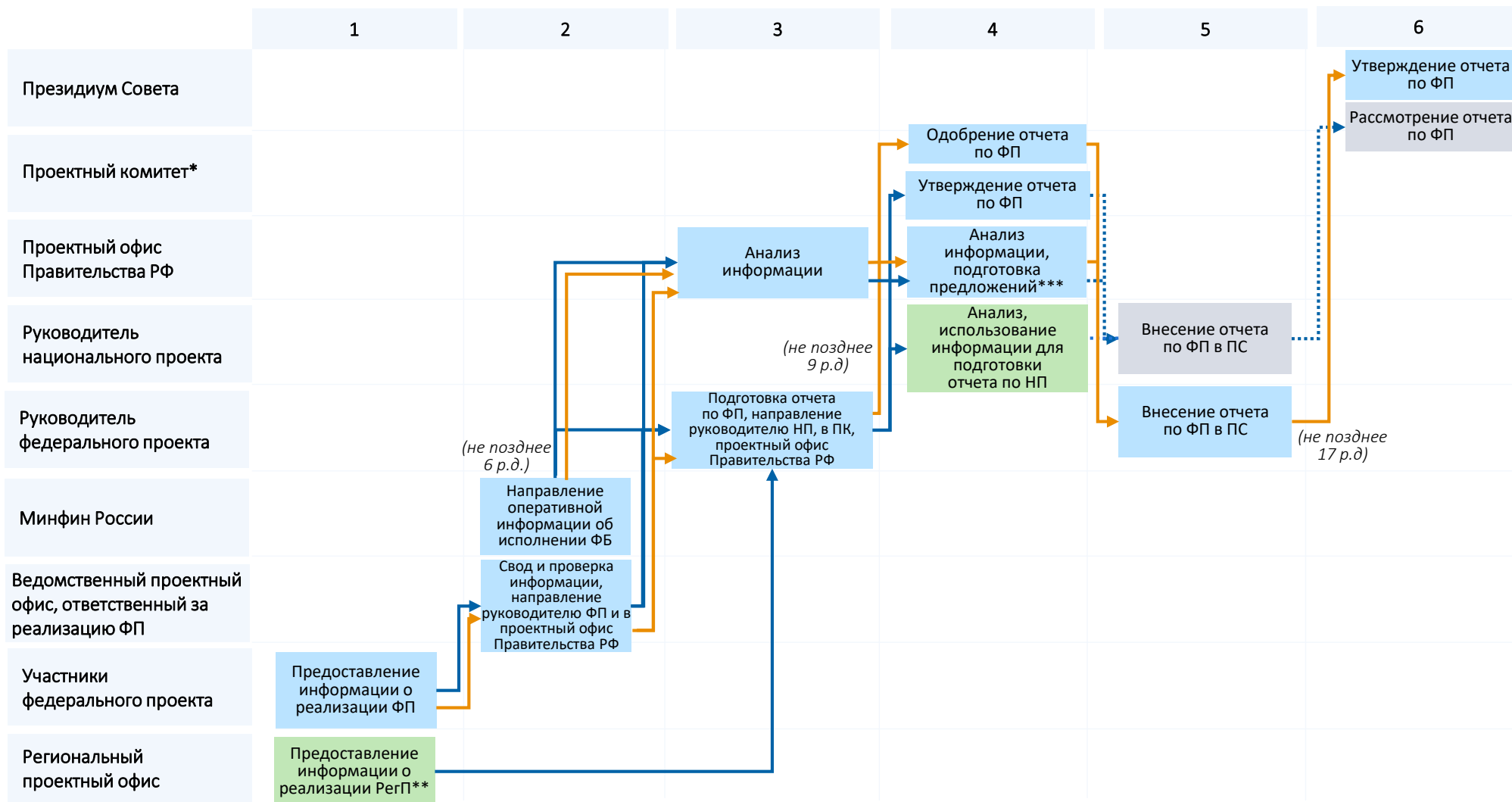


\*В случае если РегП 1 и РегП n обеспечивают достижение целей, показателей и результатов ФП 1



# Подготовка отчетности по федеральному проекту

На схеме отображены основные процессы, детальное описание представлено в постановлении Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»



отчет по федеральному проекту, входящему в состав национального проекта

отчет по федеральному проекту, не входящему в состав национального проекта

в случае принятия решения о вынесении на рассмотрение президиума Совета отчета по федеральному проекту, входящего в состав национального проекта

\* В случае если федеральный проект входит в состав национального проекта, проектный комитет по соответствующему национальному проекту

\*\* Процесс сбора информации на региональном уровне представлен на слайде 30

\*\*\* В случае необходимости организует рассмотрение отчетов на заседаниях рабочих групп президиума Совета

■ необязательные шаги

■ шаги – связи между уровнями



# Выявленные проблемы при подготовке отчетности

	Проблемы и отличия	Возможное решение
1.	<i>У субъектов отсутствуют отдельные утвержденные паспорта федеральных проектов, соответственно, нет региональных паспортов, нет предмета отчета</i>	Паспорта последовательно после внесения и согласования в ИС «Электронный бюджет» будут доступны субъектам. Также в настоящее время решается вопрос по доступности паспортов (планы – в части касающейся, остальное – в общем доступе)
2.	<i>ФОИВы не запрашивают отчеты у субъектов</i>	Задача руководителя федерального проекта – учесть информацию при подготовке отчета по федеральному проекту. Задача РПО – предоставить такую информацию руководителю федерального проекта
3.	<i>В 1288 указано, что информация от РПО направляется руководителю федерального проекта, при этом далее руководитель федерального проекта передает информацию ВПО ФОИВ для обработки</i>	П.27 ФС, «Руководитель федерального проекта осуществляет управление реализацией федерального проекта, обеспечивая достижение его целей, показателей, результатов и контрольных точек, выполнение мероприятий». Таким образом, предоставление такой информации руководителю проекта в первую очередь логично, согласно выполняемым функциям
4.	<i>У субъектов нет информации об оперативных контактах ВПО ФОИВ</i>	ПОПРФ предоставит информацию об оперативных контактах ВПО ФОИВ (электронная почта, телефон) субъектам посредством ИС «Электронный бюджет»
5.	<i>Не у всех субъектов налажен оперативный обмен информацией с губернаторами – разъяснительные письма А.А.Кириенко поступали с большим лагом по времени</i>	После ввода соответствующего модуля в ИС «Электронный бюджет» оповещение будет производиться через систему. До этого возможна поддержка письмами



# Разделы отчета к заполнению

Ежемесячная	Ежеквартальная
<ul style="list-style-type: none"><li>• титульный лист</li><li>• раздел 1 «Ключевые риски»</li><li>• раздел 3 «Сведения об исполнении бюджета» (диаграммы не заполняются)*</li><li>• раздел 5 «Сведения о достижении результатов, контрольных точек и мероприятий» – статус за отчетный период, а также прогноз на 3 следующие месяца**</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• титульный лист</li><li>• раздел 1 «Ключевые риски»</li><li>• раздел 3 «Сведения об исполнении бюджета» (диаграммы не заполняются)*</li><li>• раздел 5 «Сведения о достижении результатов, контрольных точек и мероприятий» – статус за отчетный период, а также прогноз на 3 следующие месяца**</li><li>• приложение № 4 по показателям субъектов Российской Федерации – статус (факт либо прогноз, если еще нет подтверждений о выполнении)</li></ul>

\* Необходимо обеспечить группировку информации об исполнении бюджета регионального проекта по соответствующим результатам федерального проекта

\*\* Необходимо обеспечить группировку информации о достижении контрольных точек и результатов по соответствующим результатам федерального проекта



# Пример заполнения отчета. Титульный лист

Руководитель  
регионального проекта  
Иванов И.И.



14.01.2019

УТВЕРЖДЕН  
Наименование коллегиального органа  
(протокол от 14.01.2019 № 2)

## О Т Ч Е Т О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА НА 31.12.2018

*"Безопасные и качественные автомобильные дороги"*  
Субъект РФ XX

Общий статус реализации

1. Риски	2. Показатели	3. Бюджет	4. Результаты	5. Контрольные точки
				
<i>отсутствие отклонений</i>	<i>отсутствие отклонений</i>	<i>отсутствие отклонений</i>	<i>отсутствие отклонений</i>	<i>наличие отклонений</i>



# Основные ошибки. Титульный лист

Отсутствует утверждение  
для ежеквартальных,  
годовых отчетов

Указан не руководитель  
регпроекта

Руководитель  
регионального проекта

Иванов И.И.

В скане приложен  
только титульный лист с  
визой

УТВЕРЖДЕН  
Наименование коллегиального органа  
(протокол от 14.01.2019 № 2)

Нет согласования  
руководителя  
Не проставлена дата



14.01.2019

Не указана дата, на которую  
сформирован отчет или  
указан не последний день  
отчетного периода

## О Т Ч Е Т

### О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА НА 31.12.2018

Предоставлены черно-  
белые скан-копии,  
сложность оценки цветowych  
индикаторов

"Безопасные и качественные автомобильные дороги"

Субъект РФ XX

Общий статус реализации

Из документа не ясен  
субъект РФ

1. Риски	2. Показатели	3. Бюджет	4. Результаты	5. Контрольные точки
				
<i>отсутствие отклонений</i>	<i>отсутствие отклонений</i>	<i>отсутствие отклонений</i>	<i>отсутствие отклонений</i>	<i>наличие отклонений</i>

Цветовой статус не  
соответствует текстовому  
описанию

Нет текстового описания

Общий статус реализации  
расходится с тем, что указан  
в разделах



# Пример заполнения отчета. Ключевые риски

## 1. Ключевые риски

№ п/п	Статус	Наименование соответствующего раздела паспорта проекта	Краткое описание риска	Предлагаемые решения
1.	-	В отчетном периоде проблем и рисков, относящихся к ключевым, не выявлено	-	-
2.				
3.				





# Основные ошибки. Ключевые риски

Перечисляются все разделы, по которым ключевые риски отсутствуют (сложность заполнения)

Ключевые риски вынесены с зелеными индикаторами

В данном разделе можно указать риски по достижению показателей

## 1. Ключевые риски

№ п/п	Статус	Наименование соответствующего раздела паспорта проекта	Краткое описание риска	Предлагаемые решения
1.	-	В отчетном периоде проблем и рисков, относящихся к ключевым, не выявлено	-	-
2.				
3.				

Указано, что «риски не предусмотрены в региональном проекте»



# Пример заполнения отчета. Бюджет

## 3. Сведения об исполнении бюджета

№ п/п	Статус	Наименование результата и источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, млн. рублей			Исполнение, млн. рублей		Процент исполнения (8)/(5)*100	Комментарий
			Предусмотрено паспортом регионального проекта	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Учтенные бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		<i>(указывается наименование результата федерального проекта)</i>	-	-	-	-	-	-	
1.1.		<i>(указывается наименование результата регионального проекта), в том числе:</i>	-	-	-	-	-	-	
1.1.1		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
1.1.2		бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	
1.1.3		консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	
1.1.3.1		бюджет субъекта Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	
1.1.3.2		межбюджетные трансферты бюджета субъекта Российской Федерации бюджетам муниципальных образований	-	X	X	X	-	-	
1.1.3.3		бюджеты муниципальных образований (без учета межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации)	-	-	-	-	-	-	
1.1.4.		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
Всего по региональному проекту за счет всех источников, в том числе:			-	-	-	-	-	-	Бюджета на 2018 г. не предусмотрено
федеральный бюджет			-	-	-	-	-	-	
бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации			-	-	-	-	-	-	
консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			-	-	-	-	-	-	
внебюджетные источники			-	X	X	X	-	-	



# Основные ошибки. Бюджет

Указано 100% исполнения при отсутствии выделенных средств

Перечислены отдельные результаты с нулевым финансированием

3. Сведения об исполнении бюджета									
№ п/п	Статус	Наименование результата и источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, млн. рублей			Исполнение, млн. рублей		Процент исполнения (8)/(5)*100	Комментарий
			Предусмотрено паспортом регионального проекта	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Учтенные бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		<i>(указывается наименование результата федерального проекта)</i>	-	-	-	-	-	-	
1.1.		<i>(указывается наименование результата регионального проекта), в том числе:</i>	-	-	-	-	-	-	
1.1.1		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
1.1.2		бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	
1.1.3		консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	
1.1.3.1		бюджет субъекта Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	
1.1.3.2		межбюджетные трансферты бюджета субъекта Российской Федерации бюджетам муниципальных образований	-	X	X	X	-	-	
1.1.3.3		бюджеты муниципальных образований (без учета межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации)	-	-	-	-	-	-	
1.1.4.		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
		Всего по региональному проекту за счет всех источников, в том числе:	-	-	-	-	-	-	Бюджета на 2018 г. не предусмотрено
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
		бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	
		консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	
		внебюджетные источники	-	X	X	X	-	-	

Комментарий по статусу бюджета указан вне таблицы



# Пример заполнения отчета. Показатели

## Информация о значениях показателей по субъектам Российской Федерации

№ п/п	Статус	Наименование субъекта Российской Федерации	Единица измерения (по ОКЕИ)	Фактическое значение за предыдущий год	Значения по кварталам				Плановое значение на конец текущего года	Процент достижения значения показателя	Комментарий
					I	II	III	IV			
<i>Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, %</i>											
<i>XXX федеральный округ</i>			-	-	-	-	-	-	-	-	
		<i>Субъект РФ XXX</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.	■	Основной. Увеличение доли автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям, %	проц	35,9	-	-	-	37,1	37,1	100%	Прогнозное значение, фактическая информация будет предоставлена в феврале 2019
<i>Доля дорожной сети городских агломераций, находящаяся в нормативном состоянии, %</i>											
<i>XXX федеральный округ</i>			-	-	-	-	-	-	-	-	
		<i>Субъект РФ XXX</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.	■	Основной. Доведение в XXX городской агломерации доли автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям, в их общей протяженности до 85%, %	проц	56,9	-	-	-	59,5	59,5	100%	Информация о достижении направлена в Субъект официального статистического учета (Росавтодор) письмом № 123-П от 14.01.2019, прилагается к отчету
<i>Доля автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки, %</i>											



# Основные ошибки. Показатели

## Отсутствует цветовая индикация

Информация о значениях показателей по субъектам Российской Федерации

№ п/п	Статус	Наименование субъекта Российской Федерации	Единица измерения (по ОКЕИ)	Фактическое значение за предыдущий год	Значения по кварталам				Плановое значение на конец текущего года	Процент достижения значения показателя	Комментарий
					I	II	III	IV			
<i>Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, %</i>											
		<i>XXX федеральный округ</i>									
		<i>Субъект РФ XXX</i>									
1.	■	Основной. Увеличение доли автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям, %	проц	35,9	-	-	-	37,1	37,1	100%	Прогнозное значение, фактическая информация будет представлена в феврале 2019
<i>Доля дорожной сети городских агломераций, находящаяся в нормативном состоянии, %</i>											
		<i>XXX федеральный округ</i>									
		<i>Субъект РФ XXX</i>									
2.	■	Основной. Доведение в XXX городской агломерации доли автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям, в их общей протяженности до 85%, %	проц	56,9	-	-	-	59,5	59,5	100%	Информация о достижении направлена в Субъект официального статистического учета (Росавтодор) письмом № 123-П от 14.01.2019, прилагается к отчету
<i>Доля автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки, %</i>											

Не указан тип показателя

Не указано базовое значение

I-III кварталы заполнены значением на IV квартал

% достижения посчитан неверно

Комментарии в подтверждение выполнения отсутствуют

В годовом отчете представлена прогнозная информация, но нет комментария об этом

Не указаны реквизиты / не приложены подтверждения к отчету

Нет группировки по показателям федпроекта. Не указан округ



# Пример заполнения отчета. Результаты, КТ, мероприятия (1 из 2)

## 5. Сведения о достижении результатов, контрольных точек и мероприятий

№ п/п	Уровень контроля <sup>1</sup>	Статус	Наименование результата, контрольной точки, мероприятия	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Комментарий
				план	факт/прогноз		
1.	ПК		<i>Результат федерального проекта «Дорожная сеть»: «Определение участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций (формирование перечней автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), объектов улично-дорожной сети)»</i> Срок 14.12.2018	14.12.2018		Росавтодор, ГК "Автодор", органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	
1.1.	ГР	■	<i>Результат регионального проекта. Сформирован региональный проект</i>	15.10.2018	01.11.2018	Иванов И.И.	Выполнено. Проект сформирован и утвержден. Письмо во исполнение направлено в адрес Росавтодора 01.11.2018 № 17-ПР за подписью губернатора ХХХ края. Подтверждение приложено к отчету

<sup>1</sup> ПС – президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам; ПК – проектный комитет;

РНП – руководитель национального проекта, РРП - руководитель регионального проекта, ГР - губернатор



# Пример заполнения отчета. Результаты, КТ, мероприятия (2 из 2)

№ п/п	Уровень контроля <sup>1</sup>	Статус	Наименование результата, контрольной точки, мероприятия	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Комментарий
				план	факт/ прогноз		
2.	ПК		<i>Результат федерального проекта «Дорожная сеть»: «XYZ»</i> Срок 31.03.2019	31.03.2019		Петров П.П.	
2.1.	ГР		<i>Результат регионального проекта XYZ1</i>	28.02.2019	28.02.2019	Иванов И.И.	В работе. Риски недостижения отсутствуют
2.1.1.	РРП		<i>Контрольная точка регионального проекта. XYZ2</i>	31.01.2019	15.02.2019	Сидоров А.В.	В работе. Существуют риски невыполнения в срок по причине <...>. Выполнены следующие работы: <...>. Для выполнения в прогнозный срок за необходимо выполнить <...>. Связанный результат регионального проекта XYZ1 планируется к достижению в плановый срок. Нет зависимых КТ и мероприятий



# Основные ошибки.

## Результаты, КТ, мероприятия (1 из 2)

Не указан уровень контроля

Формулировки параметров не соответствуют паспорту регпроекта  
 Плановая дата не соответствует паспорту регпроекта

### 5. Сведения о достижении результатов, контрольных точек и мероприятий

№ п/п	Уровень контроля <sup>1</sup>	Статус	Наименование результата, контрольной точки, мероприятия	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Комментарий
				план	факт/ прогноз		
1.	ПК		Результат федерального проекта «Дорожная сеть»: «Определение участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций (формирование перечней автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), объектов улично-дорожной сети)» Срок 14.12.2018	14.12.2018		Росавтодор, ГК "Автодор", органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	
1.1.	ГР	■	Результат регионального проекта. Сформирован региональный проект <b>Нет указания типа параметра</b>	15.10.2018	01.11.2018	Иванов И.И.	Выполнено. Проект сформирован и утвержден. Письмо во исполнение направлено в адрес Росавтодора 01.11.2018 № 17-ПР за подписью губернатора ХХХ края. Подтверждение приложено к отчету

Описанное достижение в комментарии не соответствует характеристике

Отсутствуют реквизиты, подтверждающие выполнение  
 Нет комментария, невозможно понять статус

<sup>1</sup> ПС – президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам; ПК – проектный комитет;

РНП – руководитель национального проекта, РРП - руководитель регионального проекта, ГР - губернатор

Перечислены не все параметры отчетного и прогнозных периодов из паспорта регпроекта

Не указана плановая дата / не указана прогнозная или фактическая  
 Дата указана не в формате дд.мм.гггг.

Не указана ФИО исполнителя



Нет ссылки на результат или КТ федерального проекта



# Основные ошибки.

## Результаты, КТ, мероприятия (2 из 2)

№ п/п	Уровень контроля <sup>1</sup>	Статус	Наименование результата, контрольной точки, мероприятия	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Комментарий
				план	факт/прогноз		
2.	ПК		Результат федерального проекта «Дорожная сеть»: «XYZ» Срок 31.03.2019	31.03.2019		Петров П.П.	
2.1.	ГР		Результат регионального проекта XYZ1	28.02.2019	28.02.2019	Иванов И.И.	В работе. Риски недостижения отсутствуют
2.1.1.	РРП		Контрольная точка регионального проекта. XYZ2	31.01.2019	15.02.2019	Сидоров А.В.	В работе. Существуют риски невыполнения в срок по причине <...>. Выполнены следующие работы: <...>. Для выполнения в прогнозный срок за необходимо выполнить <...>. Связанный результат регионального проекта XYZ1 планируется к достижению в плановый срок. Нет зависимых КТ и мероприятий

Не оценен результат, по КТ и мероприятиям которого есть риски или проблемы

Цветовой индикатор не соответствует указанному статусу или плановой дате

По невыполненному (отмеченному к риску) КТ, результату и мероприятию не указаны причины невыполнения, не перечислены выполненные и планируемые работы для выполнения, не указаны зависимые КТ и мероприятия





ПРОЕКТНЫЙ ОФИС  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# ОТВЕТЫ НА ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ ПО ОТЧЕТНОСТИ

# Часто задаваемые вопросы по отчетности (1 из 3)

Вопрос	Субъект	Ответ
1. По письму по отчетности: в ФПО мы направляем электронную версию. А в ФОИВы?	Республика Саха (Якутия)	Отчет от регионов направляется: <ul style="list-style-type: none"> <li>руководителям федеральных проектов – на бумажном носителе (также рекомендуется продублировать в электронном виде при наличии контакта)</li> <li>проектному офису Правительства Российской Федерации – по адресу электронной почты regions-crm@ganepa.ru (без представления на бумажном носителе, в редактируемом и отсканированном виде. Не нужно делать отдельный сводный отчет отдельно для ПОПРФ)</li> </ul>
2. РПО направляет только в ФПО или во все ФОИВы?	Пензенская область	Региональные проектные офисы ежемесячно осуществляют свод и проверку информации о реализации региональных проектов, необходимой для формирования отчетов по федеральным проектам, представленной участниками соответствующих региональных проектов, и не позднее 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляют ее руководителю федерального проекта и в проектный офис Правительства Российской Федерации. В информацию о реализации региональных проектов, необходимую для формирования отчетов по федеральным проектам, включаются в том числе сведения об исполнении бюджетов региональных проектов
3. Если проект начинается только с 01.01.2019, присылать пустой отчет или в сопровождении написать: что такие-то проекты начинают свое действие с 01.01.2019?	Пензенская область	Если в регионе за 2018 год и до марта 2019 г. есть контрольные точки, мероприятия, результаты, влияющие на контрольные точки, мероприятия и результаты федеральных проектов, необходимо сформировать отчет. Также отчет нужно сформировать, если есть бюджет 2018 года, показатели на 2018 год. Если нет, в сопроводительном письме руководителю федпроекта указывается информация об отсутствии работ в отчетном и прогнозном периодах в рамках конкретного федерального проекта, форма отчета не заполняется.
4. Что ставить, если нет бюджета, на титульном листе	Брянская область	Поставьте в разделах Отсутствие отклонений, в комментарии - на 2018 год бюджета не предусмотрено. Аналогично для других параметров



## Часто задаваемые вопросы по отчетности (2 из 3)

Вопрос	Субъект	Ответ
<p>5. <i>В каком пункте отчёта мы должны указать прогнозные значения? Мы заполняем только пп. 1,3,5 отчёта? В отчетах диаграммы тоже делаем? (Применимо к годовому отчету 2018)</i></p>	<p><i>Пензенская область, Чувашская республика</i></p>	<p>Заполнению подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• титульный лист</li> <li>• раздел 1 «Ключевые риски»</li> <li>• раздел 3 «Сведения об исполнении бюджета» (диаграммы не заполняются) – статус за 2018 год. Необходимо обеспечить группировку информации об исполнении бюджета регионального проекта по соответствующим результатам федерального проекта</li> <li>• раздел 5 «Сведения о достижении результатов, контрольных точек и мероприятий» – статус за 2018 год, а также прогноз на январь, февраль, март 2019. Необходимо обеспечить группировку информации о достижении контрольных точек и результатов по соответствующим результатам федерального проекта</li> <li>• приложение № 4 по показателям субъектов Российской Федерации – статус за 2018 год (факт либо прогноз, если еще нет подтверждений о выполнении)</li> </ul>
<p>6. <i>Если по всем проектам нет контрольных точек до марта. Мы можем сделать одно письмо по всем проектам и разослать его в министерства и проектный офис правительства? Потому что нереально в такие сроки сделать отдельные письма по всем проектам</i></p>	<p><i>Орловская область</i></p>	<p>Если у Орловской области нет ни за 2018, ни до марта 2019 ничего, связанного с КТ, мероприятиями, результатами ни по одному из федпроектов национальных проектов, то укажите это явно в письме, пожалуйста. Не вижу проблемы, если это будет одно, просто разошлете по всем необходимым адресатам. Рекомендую в письме перечислить, какие федпроекты вообще планируются к реализации в вашем регионе.</p>
<p>7. <i>Мы обзвонили наши органы власти, все говорят, что министерства отчёты не ждёт. У нас нет официально никаких оснований просить эти отчёты</i></p>	<p><i>Орловская область</i></p>	<p>По 1288 в п.56 за РПО явно прописана необходимость предоставления отчета руководителю федпроекта и в ПОПРФ</p>



## Часто задаваемые вопросы по отчетности (3 из 3)

Вопрос	Субъект	Ответ
8. <i>В скане с подписями руководителей проектов отправлять нужно?</i>	<i>Чувашская республика</i>	Редактируемый формат нужен для удобства анализа данных, скан - в том числе для того, чтобы увидеть подписи. Ответ - нужно с подписями.
9. <i>Скан отчёта делать с учетом незаполненных страниц?</i>	<i>Чувашская республика</i>	Если эксель, то заполнить нужно все. если ворд, можете оставить перечисленные мною разделы с сохранением нумерации, остальные удалить. если в перечисленных разделах что-то не заполняется, потому что нет данных, это должно читаться из комментария к этому разделу. Например, нет бюджета, тогда прочерки в разделе и комментарий: "Бюджета на 2018 год не предусмотрено".



# Чек-лист для подготовки информации о реализации региональных проектов

## Общие вопросы

- Цветовая индикация проставлена в соответствии с разъяснениями по заполнению форм отчетов о ходе реализации национальных проектов (программ) и федеральных проектов
- Отчет согласован руководителем проекта
- Текст комментария к статусу является достаточным, не избыточным и понятным третьему лицу

## Титульный лист

- Руководителем проекта поставлена подпись и дата
- Указаны сведения об одобрении / утверждении отчета. Указано наименование проекта и субъект, дата формирования отчета
- Общий статус реализации проекта устанавливается исходя из статусов, содержащихся в соответствующих подразделах и разделах отчета

## Ключевые риски

- Раздел заполнен ключевыми рисками и проблемами с комментарием статуса или комментарием, что «В отчетном периоде проблем и рисков, относящихся к ключевым, не выявлено»

## Сведения об исполнении бюджета

- В разделе указаны объемы финансового обеспечения в разрезе сумм, предусмотренных паспортом проекта, сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств
- В разделе приведены суммы исполнения в разрезе учтенных бюджетных обязательств и кассового исполнения
- В разделе указан процент исполнения бюджета как результат деления кассового исполнения на сводную бюджетную роспись
- Проблемы и риски, оказывающие существенное влияние на исполнение бюджета, указаны в графе «Комментарий» с описанием предлагаемых решений
- Информация об исполнении бюджета регионального проекта сгруппирована по соответствующим результатам федпроекта

## Сведения о значениях целей и показателей

- Показатели сгруппированы по показателям федерального проекта
- В графе «Наименование показателя» указано наименование и тип показателя (основной или дополнительный)  
Приведена информация о фактических или прогнозных значениях показателей проекта в разрезе кварталов текущего календарного года
- Фактические значения приведены для всех показателей, достижение которых предусмотрено в данный отчетный период, указаны реквизиты подтверждающих документов
- Заполнены столбцы «Фактическое значение за предыдущий год», «Значения по кварталам», «Плановое значение на конец года»
- Просчитан % достижения показателя на отчетную дату
- Проставлен комментарий по текущему статусу достижения, проблемам и рискам (при наличии), подтверждению выполнения
- Показатели с индикацией, отличной от зеленой, оценены

## Сведения о достижении результатов, КТ

- Отражено ФИО ответственного исполнителя. Дата исполнения указана в формате ДД.ММ.ГГГГ. Плановая дата соответствует указанной в паспорте. Формулировки соответствуют утвержденным в паспорте проекта
- Оценен результат, по КТ которого есть риски или проблемы
- Указаны все результаты, КТ, попадающие в отчетный период и 3 прогнозных месяца, а также не достигнутые или не снятые с контроля в прошлых отчетных периодах. Указан тип параметра
- Результаты с индикацией, отличной от зеленой, оценены руководителем проекта для включения в раздел «Ключевые риски»
- Если результат имеет риски нерешения/недостижения либо указано решение/достижение, в комментарии содержится информация о проверке задачи и результата в модели функционирования результатов
- В комментарии указаны подтверждения о проведении камеральных проверок (при их проведении)
- Указана плановая, а также фактическая или прогнозная даты
- Информация о достижении контрольных точек и результатов сгруппирована по соответствующим результатам федпроекта



# Детальный чек-лист в части контрольных точек (1/2)

## Готовность отчета по КТ за период к отправке на утверждение в проектный офис

- Все контрольные точки (далее — КТ) имеют или фактическую, или прогнозную дату исполнения (в случае КТ будущего периода или невыполненных КТ прошедшего и настоящего)
- Индикаторы КТ не противоречат соотношению фактической и прогнозной дате исполнения КТ
- Ко всем КТ написаны комментарии
- Отчеты по КТ согласованы администратором и руководителем проекта
- Заполнен раздел «Ключевые риски» ко всем КТ, по которым есть ключевые риски неисполнения в срок, в рамках бюджета или в соответствии с зафиксированным уровнем качества

## КТ отчетного периода выполнена

- Выставлен «зеленый» индикатор КТ
- Фактическая дата исполнения КТ указана не позднее диапазона дат отчетного периода. Фактическая дата совпадает с датой в подтверждающем документе
- В комментарии к КТ первой фразой написано «Выполнено»
- В комментарии приведено краткое описание достигнутого результата (20–100 слов)
- В комментарии к КТ есть реквизиты документа, подтверждающего результат выполнения (например, номер акта ввода в эксплуатацию, дата его подписания, дата регистрации НПА ФОИВ, реквизиты документа, подтверждающего сроки, качество и иные характеристики результата, и пр.)
- В карточке КТ в информационной системе проектной деятельности присутствует электронный образ документа, подтверждающего выполнение
- Документ, подтверждающий исполнение КТ, оформлен корректно: есть в наличии все необходимые подписи, печати, его содержание соответствует содержанию КТ и т.д.

## КТ отчетного периода не выполнена

- Выставлен «желтый» (проблема решается на уровне руководителя проекта) или «красный» (требуется эскалация) индикатор КТ
- В комментарии к КТ первой фразой написано «Не выполнено»
- В комментарии к КТ указано краткое описание причин, не позволивших исполнить КТ в плановый срок
- В комментарии к КТ указано какие работы в рамках данной контрольной точки уже выполнены и какие результаты достигнуты
- В комментарии к КТ указано, что именно будет предпринято для исполнения КТ в прогнозный срок, включая возможные варианты управленческих решений
- В комментарии к КТ с «красным» индикатором указаны проекты необходимых решений для коллегиального органа
- Указана прогнозная дата, рассчитанная исходя из оценки руководителя проекта с учетом приведенных мер по выполнению КТ. Прогнозная дата позже отчетного периода
- В комментарии к КТ указано какое влияние окажет изменение данной КТ на другие КТ, результаты и показатели проекта в целом
- Если изменение данной КТ не повлияло на другие КТ, результаты и показатели проекта в целом то это указано в комментарии
- В случае если невыполненная КТ в прошлых отчетных периодах прогнозировалась к выполнению в срок (имела «зеленый» индикатор), указана причина некорректного прогноза и отсутствия управления реализовавшимся риском



# Детальный чек-лист в части контрольных точек (2/2)

## КТ будущего периода с низким уровнем риска или без выявленных рисков

- Выставлен «зеленый» индикатор КТ со штриховкой
- Прогнозная дата исполнения КТ не превышает плановую
- В комментарии к КТ первой фразой написано «В работе, риски невыполнения КТ отсутствуют»
- В комментарии к ходу исполнения КТ указаны работы и результаты, которые проведены и достигнуты до момента подготовки отчета, либо указан срок, в который планируется приступить к исполнению КТ, указана зависимость от других КТ (20–100 слов)

## КТ будущего периода с риском неисполнения в срок

- Выставлен «желтый» (проблема решается на уровне руководителя проекта) или «красный» (требуется эскалация) индикатор КТ со штриховкой
- В комментарии к КТ первой фразой написано «В работе»
- В комментарии к КТ указано краткое описание причин, не позволяющих исполнить контрольную точку в плановый срок
- В случае если невыполненная КТ в прошлых отчетных периодах прогнозировалась к выполнению в срок (имела «зеленый» индикатор), указана причина отсутствия заблаговременного прогнозирования и управления риском
- В комментарии к ходу исполнения КТ указаны работы и результаты, которые проведены и достигнуты до момента подготовки отчета, либо указан срок, в который планируется приступить к исполнению КТ (20–100 слов)
- В комментарии к КТ с «желтым» индикатором указаны уже предпринятые и запланированные меры для устранения проблемы
- В комментарии к КТ с «красным» индикатором указаны уже предпринятые меры для устранения проблемы и проекты необходимых решений для коллегиального органа
- В комментарии к КТ указано какое влияние окажет изменение данной контрольной точки на другие КТ, результаты и показатели проекта в целом
- Если изменение данной КТ не повлияет на другие КТ, результаты и показатели проекта в целом, то это указано в комментарии
- Указана прогнозная дата, рассчитанная исходя из указанных мер по управлению рисками





# Жизненный цикл национального проекта и уровень утверждения основных документов



\* В соответствии с методическими рекомендациями по подготовке региональных проектов, направленными письмом Аппарата Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2018 г. №9861п-П6

НП – национальный проект    ФП – федеральный проект    ПерП – региональный проект

# Нормативная и методическая документация по мониторингу

## Основные документы:

- 1 Постановление Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»
- 2 Методические указания по мониторингу и внесению изменений в национальные проекты (программы) и федеральные проекты (от 13 декабря 2018 г. № П6-66115)
- 3 Разъяснения по заполнению форм отчетов о ходе реализации национальных проектов, федеральных проектов и запросов на изменение паспортов национальных проектов и паспортов федеральных проектов (от 28 декабря 2018 г. № П6-69308)
- 4 Возможный вариант формы отчета о ходе реализации регионального проекта (разработан Центром проектного менеджмента РАНХиГС)



<https://pm.center/library/metodicheskie-rekomendatsii/metodicheskie-ukazaniya-po-monitoringu-i-vneseniyu-izmeneniy-v-natsionalnye-proekty-programmy-i-fede/>

# Особенности мониторинга реализации проектов



Мониторинг реализации национальных проектов представляет собой систему мероприятий по **измерению фактических параметров** национальных и федеральных проектов, **расчету отклонения** фактических параметров национальных и федеральных проектов от плановых, **анализу их причин**, **прогнозированию** хода реализации национальных и федеральных проектов, **принятию управленческих решений** по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

При мониторинге реализации национальных проектов **должен соблюдаться принцип «однократного ввода информации»**. Данные в отчет по национальному проекту должны попадать автоматически из соответствующих отчетов по федеральным проектам (при использовании ИС «Электронный бюджет»)



Участники проекта, ответственные за достижение контрольных точек, предоставляют информацию об их достижении **не позднее плановой даты наступления этой контрольной точки**



# Необходимая информация о ходе реализации регионального проекта для формирования отчетности о ходе реализации федерального проекта



\* не заполняется в ежемесячном отчете

\*\* не требуется в состав информации, необходимой для формирования отчета по федеральному проекту

\*\*\*В графе "Комментарий" разделов отчета указываются риски, сформулированные в соответствии с рекомендациями, указанными в пункте 1.6 Разъяснений. В графе "Комментарий" для результатов и КТ дополнительно приводится:

- информация о достижении результата и контрольной точки (выполнено, не выполнено, в работе);
- сведения, подтверждающие достижение соответствующих результатов и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.);
- краткое описание (качественные и количественные характеристики) достигнутого результата и контрольной точки (по достигнутому результату и контрольной точке);
- причина отклонений, предпринимаемые действия по устранению имеющихся отклонений, оценка влияния отклонений на иные параметры проекта (по результатам и контрольным точкам, не достигнутым в плановые сроки).

